

**Ansøgning om tilskud til
fremme af udviklingen af almene boliger til
særligt udsatte grupper
(skæve boliger),
jf. bekendtgørelse nr. 138 af 17. februar
2009 som ændret ved bekendtgørelse nr. 8
af 12. januar 2011**

(Skemaet skal udfyldes og indsendes ved ansøgning og byggeriets afslutning)

Projektets status (sæt X)	Ansøgning (fase 1)		Byggeriets afslutning (fase2)
1. Projekt navn			
2. Bygherrens navn og CPR/SE/CVR			
3. Adresse			
4. Postnr. og by			
5. Pengeinstitut			
5.1. Konto i pengeinstitut (reg. nr. og kontonr.)			
6. Projektlederens navn og adresse			
7. Tlf. nr., fax og evt. e-mail adresse på projektlederen	Tlf.	Fax	E-mail

8. Ansøgningen vedlægges en projektbeskrivelse, der skal omfatte:							
-Formålsbeskrivelse, herunder målgruppe/lejerne til boligerne og sammensætningen af visitationsgruppen							
-beskrivelse og tegninger/skitse af boligtypen, herunder om boligerne er handicapvenlige							
- projektets økonomiske driftsforhold - vedlagt driftsbudget							
-social støtte							
-samarbejdsparter							
-kommunalbestyrelsens stillingtagen til projektet							
Projektets fysiske rammer og størrelse							
9. Fysisk adresse og matr.nr./ejendomsnr./vejkode							
10. Postnr. og by							
11. Grundens areal i m ²							
12. Bebygget areal i m ²							
13. Areal pr. bolig m ² . Endvidere oplyses om toilet/bad og køkkenfaciliteter til den enkelte bolig, og om boligerne er egnede til handicappede, par og samkvem med børn.							
14. Antal boliger							
15. Fællesareal i m ² . Kontorlokalers andel heraf angives							
16. Husleje pr. bolig pr. måned							
17. Har lejerne været inddraget? (sæt X)				Ja		Nej	

<p>18. Hvis ja, kort beskrivelse heraf</p> <p>Hvis nej, angiv begrundelsen herfor</p>			
<p>19. Har interesseorganisationer for lejerne været inddraget? (sæt X)</p>	<p>Ja</p>	<p></p>	<p>Nej</p>
<p>20. Hvis ja, kort beskrivelse heraf</p> <p>Hvis nej, angiv begrundelsen herfor</p>			
<p>21. Har projektet været i udbud? (sæt X)</p>	<p>Ja</p>	<p></p>	<p>Nej</p>
<p>22. Hvis ja, angiv udbudsformen</p> <p>Hvis nej, angiv begrundelsen herfor</p>			

23. Kan byggeriet gennemføres inden for rammerne af gældende planforhold? (sæt X)	Ja		Nej	
24. Hvis nej , angiv begrundelsen herfor og evt., hvor lang tid der forventes at gå for plangrundlaget er på plads.				
Byggeriets forventede og faktiske datoer (dag-måned-år)				
		Forventet	Faktiske	
25. Dato for byggeriets påbegyndelse				
26. Byggeperiode, antal måneder				
27. Dato for færdiggørelse				
28. Ibrugtagningstidspunkt				
29. Byggeriets skæringsdato				
Projektets økonomi og finansiering				
30. Projektets samlede anskaffelsessum		kr.		
31. Grundkøbesum		kr.		
32. Øvrige grundudgifter		kr.		
33. Grundudgifter i alt		kr.		
34. Omkostninger i alt		kr.		
35. Heraf udviklingsudgifter		kr.		
36. Håndværkerudgifter i alt		kr.		
37. Finansieret med realkreditlån/KommuneKreditlån (specificeres)		kr.		
38. Finansieret med banklån		kr.		
39. Finansieret med kommunale tilskud		kr.		
40. Finansieret med tilskud fra fonde og legater		kr.		
41. Finansieret med egne midler		kr.		
42. Finansieret med andre statslige tilskud (specificeres)		kr.		
43. Af pulje ansøges om et tilskud på		kr.		

44. Er der givet kommunal garanti for lån? (sæt X)	Ja	Nej
Projektets drift		
45. Projektets budgetterede driftsindtægter - 1. år	kr.	
46. Projektets budgetterede driftsudgifter - 1. år	kr.	
Datoer - tidspunkt for indsendelse af ansøgning		
	Dato	Underskrift
47. Bygherre – dato og underskrift		
48. Kommunen – dato, stempel og underskrift		

49. Vil der i forbindelse med byggeriets afslutning blive ansøgt om midler til aflønning af social vicevært?	Ja	Nej

Ansøgningsskema kan hentes på Trafik,- Bygge- og Boligstyrelsens hjemmeside www.tbst.dk.

Ansøgningsskema indsendes til:

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

Kontor for Almene Boliger og Byfornyelse

Carsten Niebuhrs Gade 43

1577 København V

skaeveboliger@tbst.dk

Eventuelle spørgsmål om ordningen kan rettes til fuldmægtig Søren Buggeskov, tlf. 4171 7796.

Persondat beskyttelse

I henhold til EU's databeskyttelsesforordning (GDPR) vil vi i det følgende oplyse dig om, hvordan styrelsen håndterer de personoplysninger, som vi modtager og behandler om dig.

Vi er dataansvarlig – hvordan kontakter du os?

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi modtager om dig. Hvis du har spørgsmål til styrelsens behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte os eller Transport-, Bygnings- og Boligministeriets uafhængige databeskyttelsesrådgiver via kontaktoplysningerne nedenfor:

Styrelsens kontaktoplysninger

Carsten Niebuhrs Gade 43
1577 København V
Telefon: 7221 8800
E-mail: info@tbst.dk
CVR-nr.: 27186386

Databeskyttelsesrådgivers kontaktoplysninger

E-mail: dpo@tbst.dk
Telefon: 4178 0531

Formålene med behandlingen af dine personoplysninger

Styrelsen behandler dine personoplysninger til følgende formål:

Ingen behandling af personoplysninger. Oplysninger vedrører kun projektbeskrivelse, økonomi og målgruppen, som projektet vedrører.

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af:

Bekendtgørelse om tilskud til fremme af udviklingen af almene boliger til særligt udsatte grupper (skæve boliger), hjemlet i § 149 a i lov om almene boliger m.v.

Kategorier af personoplysninger

Styrelsen behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

Der oplyses om de sociale, boligmæssige og evt. misbrugsproblemer, som målgruppen for boligerne kan have.

Opbevaring af dine personoplysninger

De oplysninger, styrelsen skal journalisere, afleveres løbende til Rigsarkivet efter arkivlovens regler og Statens Arkivers bestemmelser herom. Oplysninger vi modtager, der ikke er omfattet af styrelsens pligt til at journalisere, vil blive slettet, når vi ikke længere har behov for dem.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

Ret til at se oplysninger

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger om dig, som vi behandler (indsigtsret), eller til at søge om aktindsigt.

Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer. Det gælder alene oplysninger, som ikke er journaliseringspligtige.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.