

Driftsdokument 2020

mellem

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

og

Transport- og Boligministeriets departement

1 Tilsynsområde Resultater: Opfølgning på mål- og resultatplanen

1.1 Grøn-gul-rød indikator

Der følges op på målopfyldelsen ved den kvartalsvise koncernrapportering, der ligger til grund for topledermøderne samt på de løbende institutionsmøder. Den endelige målafrapportering gives i forbindelse med årsrapporten.

Grøn-gul-rød-indikatorerne afspejler opfyldelsesgraden, fuld-delvis-ingen, for målene. Således at grøn indikator gælder for fuld målopfyldelse, gul indikator for delvis og rød indikator for ingen målopfyldelse.

Indikatorgrænserne for målopfyldelse for de enkelte mål, målemetoder og tidsseriebeskrivelse er specificeret nedenfor.

1.2 Resultatløn og engangsvederlag

Udgangspunktet for direktørens maksimale resultatløn udgør 10 pct. af direktørens lønrammeløn og varige tillæg (ekskl. pension). Åremålstillæg indgår ikke i beregningsgrundlaget. Resultatlønnen afhænger af graden af målopfyldelse i mål- og resultatplanen, jf. nedenstående skema.

Nedsættelse af resultatlønnen vil kun kunne forekomme i særlige tilfælde, hvor direktøren ikke konkret har håndteret meget væsentlige opgaver og ansvarsområder.

For årets opnåede resultater udenfor mål- og resultatplanen, både interne og eksterne, vil der kunne gives et engangsvederlag i tillæg til resultatlønnen.

Mål 1: Opsplitning af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen og Færdselsstyrelsen	Vægtning: 5 point
Målopfyldelse: Færdselsstyrelsen, der hidtil har været en del af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen, bliver pr. 1. januar 2020 en selvstændig styrelse under Transport- og Boligministeriet. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal imidlertid fortsat understøtte Færdselsstyrelsen på en række opgaver vedrørende IT, økonomi og HR. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal levere den aftalte understøttelse til Færdselsstyrelsen, ligesom styrelsen skal medvirke til at overdrage en række stabsopgaver til Færdselsstyrelsen i en overgangsperiode i 2020. Milepæle: <ol style="list-style-type: none">Der skal inden udgangen af 1. kvartal udarbejdes servicemål for understøttelse af Færdselsstyrelsen på IT, økonomi og HR. Servicemålene overholdes inden udgangen af 2. kvartal.Der skal stilles den fornødne viden til rådighed for Færdselsstyrelsen med henblik på at sikre glidende overgang af de stabsopgaver, som styrelsen ikke længere skal løse for Færdselsstyrelsen. Overdragelsen skal være afsluttet med udgangen af 2020.	

3. Der skal gennemføres en helhedsvurdering af stabsområdet, når overdragelsen af opgaver til Færdselsstyrelsen er tilendebragt.		
<i>Fuld målopfyldelse</i>	5 point	Alle milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	3,3 point	To milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	1,7 point	Én milepæl er nået
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået

Mål 2: Implementering af 4. jernbanepakke	Vægtning: 5 point	
<p>Målopfyldelse:</p> <p>Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal i 2020 fortsat arbejde med implementering af 4. jernbanepakke. Implementeringen medfører, at en række godkendelsesopgaver flyttes fra styrelsen til Det Europæiske Jernbaneagentur, som i samarbejde med de nationale sikkerhedsmyndighed varetager godkendelser på den konventionelle jernbane vedrørende rullende materiel, sikkerhedscertifikater for jernbanevirksomheder og systemmyndighed for ERTMS (Signalprogrammet).</p> <p>Et særligt fokusområde bliver at sikre rettidig implementering af 4. jernbanepakke, der skal træde i kraft 16. juni 2020.</p> <p>Milepæle:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bekendtgørelser, der udmønter 4. jernbanepakke, er trådt i kraft til tiden. 2. Virksomhederne er vejledt om de nye godkendelsesprocesser. 3. Styrelsens certificerings- og tilsynspraksis er tilpasset, så den flugter med 4. jernbanepakke. 		
<i>Fuld målopfyldelse</i>	5 point	Alle milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	3,3 point	To milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	1,7 point	Én milepæl er nået
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået

Mål 3: Luftfart og nye grønlandske lufthavne		Vægtning: 15 point
Målopfyldelse:		
<p>Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal følge op på at implementere anbefalingerne fra Task Force om luftfartslægesagen, når de foreligger. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal i 2020 arbejde med processen for godkendelse af de to nye internationale lufthavne i Nuuk og Ilulissat samt godkendelsen af den nye indenrigslufthavn i Qaqortoq i Grønland. Styrelsen skal i løbet af 2020 etablere en projektorganisation for koordination mellem KAIR og styrelsen vedrørende godkendelse af Nuuk, Ilulissat og Qaqortoq lufthavne. Der skal desuden udarbejdes en myndighedsgodkendelsesplan, som omfatter safety og security, for hver af disse lufthavne.</p>		
Milepæle:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Anbefalingerne fra Task Force om luftfartslægesagen skal så hurtigt som muligt implementeres i styrelsen, når de foreligger. 2. Der skal etableres en projektorganisation vedr. godkendelse af lufthavnene inden udgangen af 1. kvartal. 3. Der skal udarbejdes en myndighedsgodkendelsesplan for hver af de tre lufthavne, som omfatter både safety og security, for Nuuk og Ilulissat Lufthavne inden udgangen af 2. kvartal og for Qaqortoq lufthavn inden udgangen af 4. kvartal 2020. 		
<i>Fuld målopfyldelse</i>	15 point	Alle milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	12,5 point	Milepæl 1 og 3 er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	10 point	Milepæl 1 og 2 er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	7,5 point	Milepæl 1 er nået eller milepæl 2 plus 3
<i>Delvis målopfyldelse</i>	5 point	Milepæl 3 er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	2,5 point	Milepæl 2 er nået
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået

Mål 4: Bæredygtigt byggeri		Vægtning: 10 point
Målopfyldelse:		
<p>Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal i 2020 bidrage til Regeringens klimamålsætning gennem understøttelse og rettidig implementering af den nationale strategi for bæredygtigt byggeri (SBB). Styrelsen skal herunder bidrage til udformningen af konkrete initiativer i strategien samt udarbejde relevante baggrundsanalyser.</p>		
<p>Milepæle</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Digitalisering skal understøtte en bæredygtig udvikling af byggeriet. Strategi for digitalt byggeri fra 2019 skal implementeres inden årets udgang af 2020, og styrelsen skal sikre opfølgning i form af konkrete initiativer til SBB, hvor digitalisering kan fremme det bæredygtige byggeri. 2. Der skal udarbejdes initiativer og igangsættes analyser, der sætter fokus på bygningers og byggematerialers klimaaftryk, herunder med fokus på bygningers miljøpåvirkninger i et livscyklusperspektiv, fx som led i en frivillig bæredygtighedsklasse, fremme af træ som byggemateriale samt muligheder for anvendelse af cirkulære principper. 3. Der skal udarbejdes initiativer til at fremme kvalitet og effektivitet i byggeriet. Herunder et koncept for undersøgelser af omfang og art af fejl og mangler i byggeriet samt spild af tid og ressourcer, som kan danne baggrund for initiativer til at afhjælpe udfordringerne. 		
<i>Fuld målopfyldelse</i>	10 point	Alle milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	6,7 point	To milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	3,3 point	En milepæl er nået
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået

Mål 5: Boligaftale og opfølgning på parallelsamfund		Vægtning: 20 point
Målopfyldelse:		
<p>Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal understøtte departementet ved forhandlingerne om en ny boligaftale, herunder i forhold til at udarbejde analyser m.v. samt bidrage til implementeringen af boligaftalen, ligesom der skal følges op på parallelsamfundsaftalerne.</p>		
<p>Milepæle:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Styrelsen skal løbende op til og under forhandlingerne om en ny boligaftale udarbejde analyser og notater til brug for forhandlingerne, herunder om Landsbyggefondens økonomi frem til 2050, hvor der skal udarbejdes scenarier for udviklingen under alternative anvendelser af fondens midler. Analyser og notater skal godkendes af departementet. 2. Styrelsen skal implementere boligaftalen i almenboligloven. 3. Styrelsen skal inden udgangen af 2020 have fremsendt forslag til reaktion på de indkomne opfølgninger på kommunernes udviklingsplaner for nedbringelse af andelen af almene boliger i udsatte boligområder. 4. Styrelsen skal monitorere og udarbejde lister over områder med over hhv. under 1.000 beboere med fokus på udviklingen i udsatte almene boligområder, inden den 1. juli 2020. 		

<i>Fuld målopfyldelse</i>	20 point	Alle milepæle er nået.
<i>Delvis målopfyldelse</i>	15 point	Tre milepæle er nået.
<i>Delvis målopfyldelse</i>	10 point	To milepæle er nået.
<i>Delvis målopfyldelse</i>	5 point	Én milepæl er nået.
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået.

Mål 6: Styrke kvalitetssikring og rettidighed i aflevering af bestillinger på boligområdet		Vægtning: 10 point
<p>Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal i 2020 styrke kvalitetssikring og rettidighed som en integreret del af opgaveløsningen i produkterne på boligområdet.</p> <p>Milepæle:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Styrelsen skal efterleve samarbejdspapiret, der er udarbejdet på baggrund af Incentives analyse, og implementere de formelle kvalitetssikringsprincipper ift. databehandlingen. Ligeledes skal der følges op på, at principperne bliver overholdt i praksis. Fuld implementering skal være foretaget senest 1. juli 2020. 2. Boligrådets leverancer til brug for departementet skal leveres med en rettidighed på mindst 95 procent. Eventuelle behov for udsættelse af fristen skal uden unødigt ophold meddeles departementet for indgåelse af aftale om en eventuel ny frist. Ved meddelelsen til departementet oplyser styrelsen, om leverancen indebærer udvikling/anvendelse af ny metode eller data, da dette har betydning for den mulige leveringshastighed. Der føres en samlet log der angiver datoer for bestilling, frist, eventuel revideret frist samt levering. Status bliver opgjort løbende på månedsmøder mellem departementet og boligområdet. 		
<i>Fuld målopfyldelse</i>	10 point	Begge milepæle er opfyldt
<i>Delvis målopfyldelse</i>	5 point	Én milepæl er opfyldt
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er opfyldt

Mål 7: Cybersikkerhed	Vægtning: 10 point
<p>Målopfyldelse: Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal i 2020 fortsætte arbejdet med at udmønte initiativerne i sektorstrategien for cyber- og informationssikkerhed.</p> <p>Inden udgangen af 2020 skal styrelsen implementere de ny regler om cybersikkerhed i de eksisterende regler om luftfarts security. Arbejdet skal koordineres med arbejdet med de kommende EASA-regler om cybersikkerhed i luftfart (safety-regler). Der er fokus på, at håndteringen af de to regelsæt ikke medfører unødige byrder for sektorens virksomheder.</p>	

Milepæle:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Arbejdet med initiativerne i strategien udføres i overensstemmelse med en handlingsplan, som aftales med departementet primo 2020, og som opdateres hvert halve år. 2. Reglerne i forordning 2019/1583 om grundlæggende normer for luftfartssikkerhed for så vidt angår cybersikkerhedsforanstaltninger skal implementeres inden årets udgang. 3. Styrelsen skal udarbejde en handlingsplan for håndteringen af EASA-regler for cybersikkerhed inden årets udgang. 		
<i>Fuld målopfyldelse</i>	10 point	Begge milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	6,7 point	To milepæl er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	3,3 point	Én milepæl er nået
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået

Mål 8: Postområdet	Vægtning: 5 point	
<p>Målopfyldelse: Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal levere indspil til en ny politisk aftale og lovproces vedr. befordringspligt og udligning på postområdet samt udmønte aftalen.</p> <p>Milepæle:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Styrelsen skal levere indspil til aftale og lovforslag, som skal godkendes af departementet. 2. Styrelsen skal udarbejde en tidsplan for udmøntningen af den politiske aftale, der skal godkendes af departementet. Tidsplanen skal følges. 		
<i>Fuld målopfyldelse</i>	5 point	Begge milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	2,5 point	Én milepæl er nået
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået

Mål 9: Koncernfælles mål: Høj kvalitet i ministerbetjeningen	Vægtning: 10 point	
<p>Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens ministerbetjening skal have en sådan rettidighed og anvendelse, at mindst 95 pct. af besvarelsene er rettidige jf. dog mål 6, og mindst 95 pct. af besvarelsene bliver skønnet anvendelige. I forhold til rettidighed foretages egentlige registreringer. Den skønnede anvendelighed drøftes kvartalsvis mellem styrelsen og departementet. Når året er gået, fremlægger og begrundet departementet sin vurdering af anvendeligheden overfor Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.</p>		

Ministerbetjeningsager defineres som bestillinger til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen via - ministerbetjeningspostkassen eller EU-postkassen, i form af:

- Borgerhenvendelser
- Taler eller talepunkter
- Svar på § 20-spørgsmål
- Svar på spørgsmål og samrådsspørgsmål fra Folketingets Udvalg
- Notater (ordførernotater, mødemateriale til ministeren etc.)
- Pressemateriale (artikler, pressemeddelelser etc.)
- Baggrundsmaterialer og analyser, som fagkontoret vurderer og begrundet relevant i sammenhæng med ministerbetjeningen
- Bidrag til interne regeringsprocedurer og politiske forhandlinger
- EU-sager (arbejde med den danske EU beslutningsprocedure, herunder instruktioner til arbejdsgruppen og COREPER herunder trilog-forhandlinger, materiale til brug for orientering af Folketingets Europaudvalg, materiale til brug for ministerrådsmøder (TTE – transportdelen), materiale til den danske beslutningsprocedure i forbindelse med komitésager af væsentlig karakter mv.)
- Materiale til ministerens internationale møder og rejser
- Bidrag til behandling af EU-traktatkrænkelssager

Milepæle:

- 1) Rettidigheden skal være mindst 95 pct. jf. dog mål 6. Registrering af rettidighed sker løbende i Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen, som forelægger det for departementet som minimum 4 gange årligt i forbindelse med de kvartalsvise koncernrapporteringer til departementet og på de kvartalsvise institutionsmøder med departementet.
- 2) Den skønnede anvendelighed skal være mindst 95 pct. Kvaliteten/anvendeligheden af ministerbetjeningsagerne vurderes løbende af departementet, som snarest muligt efter modtagelsen giver Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen besked om ikke-anvendelighed, og som minimum kvartalsvis fremlægger og begrundet sin vurdering af anvendeligheden over for Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.

<i>Fuld målopfyldelse</i>	10 point	Begge milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	5 point	Én milepæl er nået
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået

Mål 10: Koncernfælles mål: En grøn indsats	Vægtning: 10 point
Målopfyldelse:	
Departementet har udmeldt følgende milepæle, omhandlende en grøn indsats, som Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal gennemføre i 2020:	

Milepæle:

1. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal i 2020 indarbejde forhold vedr. en grøn indsats i styrelsens strategiske styringsdokumenter, så initiativer i forbindelse med en grøn omstilling har en central placering.
2. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal i 2020 gennemføre 2 nye tiltag, som vil medføre en dokumenterbar reduktion af CO₂ senest i 2020-21 og fremefter. Disse tiltag er som følger: 1) Styrelsen udarbejder og vedtager en intern klimapolitik for styrelsens arbejde, herunder for tjenesterejser. 2) Der gennemføres en analyse af muligheder-og behov for energirenoveringer på bygningsmassen på Bornholms Lufthavn.
3. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen skal i 2020 beskrive klimaaftrykket for styrelsen som arbejdsplads og for styrelsens væsentligste opgaver og opgaveudførelse.

<i>Fuld målopfyldelse</i>	10 point	Alle tre milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	6,7 point	To milepæle er nået
<i>Delvis målopfyldelse</i>	3,3 point	Én milepæl er nået
<i>Ingen målopfyldelse</i>	0 point	Ingen milepæle er nået

2 Tilsynsområderne Økonomi og HR: KPI'er

2.1 Oversigt over kvartalsvise KPI'er

En del af resultatstyringskonceptet i Transport- og Boligministeriet er afrapporteringen af en række nøgletal (KPI'er) indenfor de to øvrige tilsynsområder; Økonomi og HR.

Transport- og Boligministeriet opdaterer hvert år nedenstående oversigt over de KPI'er, som styrelserne skal indrapportere i forbindelse med kvartalsopfølgningen til topledermødet. Der udarbejdes desuden særskilt rapporteringsvejledning til brug for denne kvartalsopfølgning.

Første kvartal

	Basis	Grøn	Gul	Rød
Økonomi				
Budgetloft – TRM (TRM)	Kr.	-	-	-
Budgetloft – hovedkonto (TRM)	Kr.	-	-	-
Udenfor loft – TRM (TRM)	Kr.	-	-	-
Udenfor loft – hovedkonto (TRM)	Kr.	-	-	-
Budgetsikkerhed – delloft drift (TRM)	Pct.	Merudgift mindre end 2 pct. og mindre-udgift under -6 pct.	Merudgift ml. 2-6 pct. og mindre-udgift ml. -6 og -10 pct.	Merudgift over 6 pct. og mindre-udgift under -10 pct.
Budgetsikkerhed – udenfor loft (TRM)	Pct.	Merudgift mindre end 3 pct. og mindre-udgift under -8 pct.	Merudgift ml. 3-6 pct. mindre-udgift ml. -8 og -12 pct.	Merudgift over 6 pct. mindre-udgift under -12 pct.
Prognosepræcision – (TRM)	Pct.	-	-	-
HR				
Lønniveau (TRM)	Sml. med stat	Under ½ pct. point	Ml. ½-1½ pct. point	Over 1½ pct. point

Andet kvartal

	Basis	Grøn	Gul	Rød
Økonomi				
Budgetloft – TRM (TRM)	Kr.	-	-	-
Budgetloft – hovedkonto (TRM)	Kr.	-	-	-
Udenfor loft – TRM (TRM)	Kr.	-	-	-
Udenfor loft –	Kr.	-	-	-

hovedkonto (TRM)				
Budgetsikkerhed – deloft drift (TRM)	Pct.	Merudgift mindre end 2 pct. og mindre-udgift under -6 pct.	Merudgift ml. 2-6 pct. og mindre-udgift ml. -6 og -10 pct.	Merudgift over 6 pct. og mindre-udgift under -10 pct.
Budgetsikkerhed – udenfor loft (TRM)	Pct.	Merudgift mindre end 3 pct. og mindre-udgift under -8 pct.	Merudgift ml. 3-6 pct. mindre-udgift ml. -8 og -12 pct.	Merudgift over 6 pct. mindre-udgift under -12 pct.
Prognosepræcision – (TRM)	Pct.	-	-	-
HR				
Sygefravær (dag) (TRM)	Dage	Under 6	Ml. 6-8	Over 8
Sygefravær (døgn) (TRM)	Dage	Under 9	Ml. 9-11	Over 11
Kvindelige ansøgere til lederstillinger (TRM)	Antal/pct.	-	-	-
Kvindelige samtalekandidater til lederstillinger (TRM)	Antal/pct.	-	-	-

Tredje kvartal

	Basis	Grøn	Gul	Rød
Økonomi				
Budgetloft – TRM (TRM)	Kr.	-	-	-
Budgetloft – hovedkonto (TRM)	Kr.	-	-	-
Udenfor loft – TRM (TRM)	Kr.	-	-	-
Udenfor loft – hovedkonto (TRM)	Kr.	-	-	-
Budgetsikkerhed – deloft drift (TRM)	Pct.	Merudgift mindre end 2 pct. og mindre-udgift under -4 pct.	Merudgift ml. 2-4 pct. mindre-udgift ml. -4 og -8 pct.	Merudgift over 4 pct. mindre-udgift under -8 pct.
Budgetsikkerhed – udenfor loft (TRM)	Pct.	Merudgift mindre end 2 pct. og mindre-udgift under -6 pct.	Merudgift ml. 2-5 pct. mindre-udgift ml. -6 og -10 pct.	Merudgift over 5 pct. mindre-udgift under -10 pct.
Prognosepræcision – (TRM)	Pct.	-	-	-
HR				
Lønniveau (TRM)	Sml. med stat	Under ½ pct. point	Ml. ½-1½ pct. point	Over 1½ pct. point

Fjerde kvartal

	Basis	Grøn	Gul	Rød
Økonomi				
Budgetloft – TRM (TRM)	Kr.	-	-	-
Budgetloft – hovedkonto (TRM)	Kr.	-	-	-
Udenfor loft – TRM (TRM)	Kr.	-	-	-
Udenfor loft – hovedkonto (TRM)	Kr.	-	-	-
Budgetsikkerhed – delloft drift (TRM)	Pct.	Merudgift mindre end 1 pct. og mindre-udgift under -3 pct.	Merudgift ml. 1-3 pct. mindre-udgift ml. -3 og -7 pct.	Merudgift over 3 pct. mindreudgift under -7 pct.
Budgetsikkerhed – udenfor loft (TRM)	Pct.	Merudgift mindre end 1 pct. og mindre-udgift under -4 pct.	Merudgift ml. 1-4 pct. mindre-udgift ml. -4 og -8 pct.	Merudgift over 4 pct. mindreudgift under -8 pct.
Prognosepræcision – (TRM)	Pct.	-	-	-
HR				
Sygefravær (dag) (TRM)	Dage	Under 6	Ml. 6-8	Over 8
Sygefravær (døgn) (TRM)	Dage	Under 9	Ml. 9-11	Over 11
Kvindelige ansøgere til lederstillinger (TRM)	Antal/pct.	-	-	-
Kvindelige samtalekandidater til lederstillinger (TRM)	Antal/pct.	-	-	-

2.2 Oversigt over årlige KPI'er (afrapporteres i forbindelse med fjerde kvartal)

	Basis	Grøn	Gul	Rød
Økonomi				
Generelle fællesomkostninger pr. årsværk (formål 0) (Modst.)	Kr.	-	-	-
Husleje pr. årsværk (Modst.)	Kr.	-	-	-
HR				
Sygefravær A el. B (Modst.)	Dage	-	-	-
Sygefraværsomkostninger (Modst.)	Kr.	-	-	-
Personaleomsætning (TRM)	Pct.	-	-	-
Kvinder i ledelse (pr. 31/12) (TRM)	Pct.	-	-	-
Årsværkspris (Årsrapport)	Kr.	-	-	-